

Số: 74/KH- TrMN

Kỳ Thượng, ngày 27 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 52/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ vào tình hình thực tế số trẻ 0 đến 5 tuổi (Có khẩu hoặc có sổ tạm trú hợp pháp) trên địa bàn xã Kỳ Thượng, thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ vào kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026, Trường Mầm non Kỳ Thượng xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích:

Huy động tối đa trẻ em vào học tại Trường Mầm non Kỳ Thượng: Đảm bảo mọi trẻ em trong độ tuổi mầm non trên địa bàn xã Kỳ Thượng đều được tạo cơ hội tham gia học tập, phát triển toàn diện, đồng thời giúp nâng cao tỷ lệ trẻ ra lớp.

Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi: Đảm bảo 100% trẻ em 5 tuổi trên địa bàn được học mầm non, chuẩn bị tốt cho việc tham gia chương trình giáo dục tiểu học, góp phần thực hiện mục tiêu phổ cập giáo dục mầm non.

Chuẩn bị điều kiện cho phổ cập giáo dục mầm non dưới 5 tuổi: Đẩy mạnh công tác hòa nhập cho trẻ khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên để tiếp nhận, giáo dục và chăm sóc trẻ em có nhu cầu đặc biệt.

Đảm bảo công bằng, minh bạch và thuận lợi cho cha mẹ trẻ và cộng đồng: Thực hiện tuyển sinh công khai, công bằng và minh bạch đối với mọi trẻ em, ưu tiên tuyển sinh trẻ khuyết tật, trẻ mồ côi, trẻ có hoàn cảnh khó khăn, đảm bảo quyền lợi học tập của các đối tượng này.

Thực hiện công tác điều tra, thống kê chính xác số trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn xã, tạo cơ sở dữ liệu chính xác để xây dựng kế hoạch tuyển sinh phù hợp và hiệu quả, tránh tình trạng thừa thiếu học sinh trong các lớp.

Tuyển sinh số lượng trẻ nhà trẻ độ tuổi (từ 16-36 tháng tuổi) và trẻ mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi vào trường phù hợp với điều kiện thực tế địa phương và nhà trường.

Điều tra chính xác trẻ từng độ tuổi trên địa bàn; thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh đảm bảo rõ các tiêu chí: địa bàn, chỉ tiêu, thời gian, phương thức, trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu:

- Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn. Tuyển sinh trẻ độ tuổi Mầm non trên địa bàn xã Kỳ Thượng theo chỉ tiêu được giao.
- Cá nhân được phân công nhiệm vụ tuyển sinh phải chịu trách nhiệm trước nhà trường

II. CÁC NỘI DUNG CHÍNH VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.

1. Quy định đối tượng tuyển sinh: Trẻ từ 16 tháng tuổi đến 60 tháng tuổi sống trên địa bàn xã Kỳ Thượng:

2. Phân chia địa bàn tuyển sinh:

Trẻ trên địa bàn, trẻ đủ độ tuổi có nhu cầu nhập học; trẻ (học sinh) khuyết tật, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

Trẻ ngoài địa bàn đã có học năm qua tại trường, lớp thuộc Trường mầm non Kỳ Thượng.

- Trẻ ngoài địa bàn có sổ tạm trú trên địa bàn xã Kỳ Thượng;
- Trẻ ngoài địa bàn: Nếu nhà trường chưa đủ chỉ tiêu số trẻ/nhóm- lớp theo quy định thì tiếp tục nhận trẻ ngoài địa bàn (Dự kiến một số trẻ ngoài địa bàn đến sinh sống và làm việc tại xã Kỳ Thượng và một số xã lân cận: Đồng Sơn, Đồng Lâm(nếu trẻ chưa đủ sĩ số/nhóm - lớp).
- Trẻ từ 16 tháng đến 60 tháng tuổi (Trẻ sinh năm 2020,2021,2022, 2023,2024) thường trú trên địa bàn thôn Khe Phương tuyển vào học tại điểm trường Khe Phương.
- Trẻ từ 16 tháng đến 60 tháng tuổi (Trẻ sinh năm 2020,2021,2022, 2023,2024) thường trú trên địa bàn thôn Khe Lương tuyển vào học tại điểm trường Khe Lương.
- Trẻ từ 16 tháng đến 60 tháng tuổi (Trẻ sinh năm 2020,2021,2022, 2023,2024) thường trú trên địa bàn thôn Khe Tre tuyển vào học tại điểm trường Khe Tre.

3. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Chỉ tiêu tuyển sinh: Dự kiến huy động: 67 trẻ trong độ tuổi mầm non (theo chỉ tiêu được duyệt).

- Trẻ Nhà trẻ (sinh từ tháng 1/2024 đến tháng 6/2024) số điều tra thường xuyên: 5 trẻ, ra lớp 0 trẻ, tuyển mới 5 trẻ.
- Trẻ Nhà trẻ (sinh từ tháng 1/2023 đến tháng 12/2023) số điều tra thường xuyên 17: trẻ đã ra lớp 4 trẻ, tuyển mới 13 trẻ.

- Trẻ Mẫu giáo 3 tuổi (trẻ sinh năm 2022) số điều tra thường xuyên 18: trẻ đã ra lớp 18, đạt tỷ lệ $18/18=100\%$.

- Trẻ Mẫu giáo 4 tuổi (trẻ sinh năm 2021): số điều tra thường xuyên 13 trẻ: đã ra lớp 13 trẻ, đạt tỷ lệ $13/13=100\%$.

- Trẻ Mẫu giáo 5 tuổi (trẻ sinh năm 2020) số điều tra thường xuyên 14: trẻ đã ra lớp 14 trẻ, đạt tỷ lệ $14/14=100\%$.

4. Hồ sơ tuyển sinh:

- Hồ sơ đối với trẻ mới nhập học gồm:

+ Đơn xin học (theo mẫu)

+ Phiếu thông tin của trẻ (theo mẫu)

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

+ Bản sao hợp lệ giấy xác nhận đối với trẻ thuộc diện khuyết tật, tự kỷ, trẻ có hoàn cảnh khó khăn do Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc cơ quan có thẩm quyền công nhận. (Giấy chứng nhận khuyết tật; giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo; giấy chứng nhận trẻ mồ côi... (nếu có).

5. Chuẩn bị cơ sở vật chất, hồ sơ, văn bản chỉ đạo công tác tuyển sinh:

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác tuyển sinh.

- Khảo sát chuẩn bị điều kiện CSVC trong hệ đảm bảo tốt các điều kiện để tuyển sinh.

- In ấn tài liệu, hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

- Thông báo rộng rãi quy định tuyển sinh, tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh.

6. Thời gian tuyển sinh:

- Từ ngày 01/8/2025 đến hết ngày 15/8/2025 (trừ thứ bảy, chủ nhật).

+ Buổi sáng từ 7giờ 00"-11 giờ00

+ Buổi chiều từ 13giờ 00-17giờ 00

- Ngày 25/8/2025: Hội đồng tuyển sinh

- Thời gian niêm yết danh sách chính thức và bố trí trẻ vào lớp là ngày 25/8/2025

7. Chuẩn bị lực lượng tham gia công tác tuyển sinh.

- Chuẩn bị phân công CBGVNV tham gia công tác tuyển sinh phù hợp.

- Tập huấn cho CB, GV, NV tham gia công tác tuyển sinh.

- Phối hợp với các đoàn thể của xã để làm tốt công tác tuyển sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Ban giám hiệu nhà trường.

- Tổ chức điều tra số trẻ hiện có trên địa bàn xã, xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 phù hợp với điều kiện thực tế địa phương và nhà trường.

- Duyệt kế hoạch tuyển sinh từng độ tuổi phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương, đảm bảo đúng, đủ chỉ tiêu KHPTGD năm học 2025-2026

- Triển khai kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn công tác tuyển sinh đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Thông báo công khai kế hoạch và chỉ tiêu tuyển sinh bằng các hình thức: niêm yết tại bảng thông báo, Thông báo đến các thôn, trên địa bàn xã, phối hợp với bí thư, trưởng thôn trên địa bàn xã.

- Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Hội đồng.

- Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất và tình hình đội ngũ giáo viên để giao chỉ tiêu cho các nhóm/ lớp bảo đảm đúng tỷ lệ trẻ/nhóm, lớp theo quy định của Điều lệ trường mầm non

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác tuyển sinh của Hội đồng tuyển sinh;

- Duyệt kết quả tuyển sinh tại văn phòng nhà trường trước ngày 24/8/2025 và thông báo công khai danh sách tuyển sinh năm học 2025-2026.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh.

- Phổ biến, hướng dẫn, tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng. Quyết định và chịu trách nhiệm trước cấp quản lý giáo dục về toàn bộ các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh: Khi tiếp nhận hồ sơ của trẻ cán bộ, giáo viên, nhân viên tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân trẻ như: Họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, đơn xin học, nếu thấy trùng khớp thì cán bộ giáo viên, nhân viên tuyển sinh tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận là căn cứ để ghi vào hồ sơ của trẻ. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

- Tổ chức xét tuyển và lập danh sách tuyển sinh.

- Hàng ngày cập nhật số trẻ tuyển sinh theo từng độ tuổi để kịp thời báo cáo với Hiệu trưởng.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn chu đáo, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ trẻ.

Công khai danh sách tuyển sinh sau khi duyệt kết quả.

3. Tổ chuyên môn, giáo viên

Thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch nhiệm vụ được phân công đồng thời tích cực vận động, tuyên truyền trẻ ra lớp đạt kế hoạch.

IV. Lịch thực hiện:

Thời gian	Người thực hiện	Nội dung công việc
Từ ngày 01/8/2025 đến hết ngày 15/8/2025	Nguyễn Thị Hồng Thanh Đặng Thị Hương Sen Hoàng Thị Quyên	Tuyển sinh trẻ các độ tuổi (từ 18 tháng đến 60 tháng tuổi) điểm trường Thôn Khe Tre (Trung tâm)
Từ ngày 01/8/2025 đến hết ngày 15/8/2025	Vi Thị Lê Linh Thị Toan	Tuyển sinh trẻ các độ tuổi (từ 18 tháng đến 60 tháng tuổi) điểm trường thôn Khe Lương
Từ ngày 01/8/2025 đến hết ngày 15/8/2025	Trương Thị Phương Nguyễn Thị Luyến	Tuyển sinh trẻ các độ tuổi (từ 18 tháng đến 60 tháng tuổi) điểm trường thôn Khe Phương

V. Chế độ báo cáo

Đối với các nhóm/lớp báo cáo kết quả tuyển sinh trước ngày 20/8/2025.

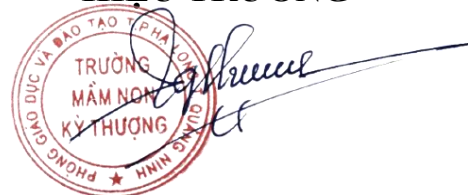
Đối với nhà trường báo cáo kết quả tuyển sinh theo yêu cầu của cấp trên.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường mầm non Kỳ Thượng. Nhà trường yêu các đồng chí được phân công nghiêm túc thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, các đồng chí báo cáo ngay về nhà trường để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT; (b/c)
- UBND xã (b/c)
- Các đồng chí trong BCD tuyển sinh
- Giáo viên, nhân viên
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Huệ

